

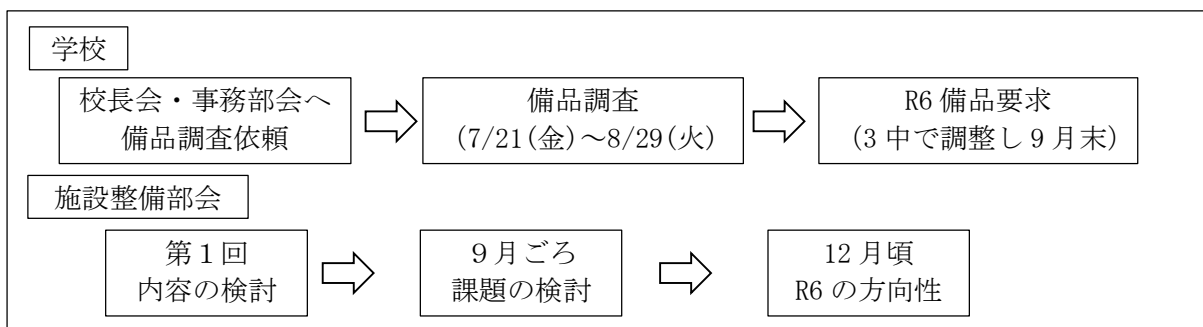
備品等調査の内容と方向性 (案)

1. 備品内容

項目	内容	方向性と窓口
教材備品	各教科 理科の薬品 体育の備品 机、椅子 等	・各教科で相談し、同じものはできるだけ購入しないようにする。 ・現有数と R9 までに廃棄予想数と見通し (R7.10月に予算を要求して廃棄) 【各教科担任、事務等】
庁用備品	職員机、椅子、テーブル、 ストーブ、幕 等	・現有数と R9 までに廃棄予想数と見通し (跡地利用とも連動) 【教頭、教務、事務等】
PTA 備品	PTA で購入した備品 (コピー機、拡大機等)	・現有把握 【教頭、教務、事務等】
寄贈備品	冷蔵庫、カメラ、パソコン 等	・現有把握 【教頭、教務、事務等】
卒業記念品	紅白幕、パイプ椅子、 造形物 等	・現有把握 【教頭、教務、事務等】
他の備品	トワイ、作品、写真、金庫、 清掃用具 等	・現有把握 【教頭、教務等】
歴史物	記録、アルバム 等	・現有把握→記念誌? 【教頭、教務等】
図書	蔵書冊数、禁退出、新刊 等	・バーコード等貸出システムの方法 ・各学校で相談し、同じ本はできるだけ購入しないようにする。 【図書担当等】

2. 調査の方向

- ・今年度は現状を把握しリスト化を図る。
- ・R9年度までの見通しを立てる。(廃棄と移動)
- ・R5年度から各中学校で情報を共有しできるだけ同じものは購入しないように校長会等をお願いする。(備品、教材、図書の本等)
- ・場合によっては各教科主任等で集まって精査の話し合いをお願いする。
- ・図書のシステムの検討をする。(市立図書館・勝山高校との連携)



3. 備品調査項目一覧表（案）

（学校側）

（例：数学科）

購入希望備品	廃棄備品	不明備品	台帳にない物	問題点
立方体切断模型				1個しかない
	グラフ黒板			塗装剥がれ
		回転体説明器		現物が不明
			電卓	持ち主不明

・ぜひ購入してほしい備品、廃棄備品、不明備品、台帳にない物、問題点を記入してもらおう

（例：台帳にないその他の物品）

その他の物	寄贈者	寄贈年月	問題点
卒業式紅白幕	平成元年度卒業生	H. 2. 3. 14	痛みが激しい
パソコン一式	PTA	不明	使用不能
校長室の額	不明	不明	
花びん	不明	不明	
耐火金庫			過去の書類

・学校側の考えがあれば問題点に記述してもらおう

事務局側

・事務局である程度把握する。

（例：数学科）

現在の備品項目	新中学への備品	廃棄備品	不明な備品	その他問題点
定規・コンパス	○	○		数が余剰
電卓		○		30年経過

* 図書台帳で蔵書数を把握し、廃棄処分等精査を依頼する。

学校名	蔵書数	システム把握数	未記入冊数
勝山南部中学校	1 2 0 8 0	9 6 7 1	2 4 0 9
勝山中部中学校	1 1 4 8 7	1 0 0 3 2	1 4 5 5
勝山北部中学校	1 1 1 4 9	7 3 4 5	3 8 0 4
合計	34716－重複 4542 ＝ 30174	27048	7668

* 未記入冊数には貸し出し禁止、授業のみで使用、古いものがある。

（学校図書館図書標準蔵書冊数：13600冊（18学級））