

※保護者記入欄

在籍施設名	園	年	月	日生
子ども氏名 生年月日		年	月	日生
		年	月	日生
		年	月	日生

※雇用主記入欄

就労証明書

勝山市長 殿

証明日 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

印

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※印のある欄は該当するものを選択し丸印をつけること。

No.	項目	記入欄				
勤務先事業者に関する事項						
1	業種					
就労者に関する事項						
2	ふりがな					
	就労者氏名					
3	就労者住所					
就労状態等に関する事項						
4	雇用(予定)期間	有期 無期 ※	年 月 日 ~	令和 年 月 日		
5	勤務先事業所名					
6	勤務先住所					
7	勤務先電話番号					
8	雇用の形態	自営業、正社員、パート・アルバイト、非常勤・臨時職員、派遣社員、その他() ※				
9	就労時間	月、火、水、木、金、土、日、祝祭日、不定期() ※			一月当たりの平均就労時間(休憩時間含)	時間 分
		平日	時 分 ~	時 分	一月当たりの平均就労日数	
		土曜	時 分 ~	時 分		
		日曜	時 分 ~	時 分		
					日	
10						
11	直近の就労実績	年 月	年 月	年 月		
		日/月	日/月	日/月		
12	産前・産後休業の取得	取得中・予定 ※	年 月 日 ~	年 月 日		
13	育児休業の取得(予定期間)	取得中・予定 ※	年 月 日 ~	年 月 日		
		短縮可能時期	年 月 日	延長可能時期	年 月 日	
14	復職年月日	年 月 日				
その他						
15	備考欄					