

「広報かつやま」印刷（単価契約）仕様書

1 発行日

令和8年4月号～令和8年8月号 毎月第2木曜日

令和8年9月号～令和9年4月号 毎月第4木曜日（※）

（祝日の場合は順次繰り下げる）

年13回

※発行日の変更については、曜日や時期が変更になる場合があります

【発行日のイメージ】

	R8											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第2木曜日	R8.4月号	5月号	6月号	7月号	8月号							
第4木曜日					9月号	10月号	11月号	12月号	1月号	2月号	3月号	R9.4月号

2 発行部数

7,600部 内訳＝7,500部（総務課）

100部（未来創造課）

3 規 格

サイズ：A4版 年間総ページ数 260ページ（予定） とじ穴なし

使用紙：マットコート紙（44.5kg）

その他：インクはベジタブルインクなど、環境に配慮したものを使用すること（要表記）

4 出稿等

- ・市からPDFデータで入稿するため、校正作業は行わない
- ・最終校正完了および入稿は、発行日の3営業日前までとする

5 納 品

- ・納品は発行日当日の午前中とする（区長、町内会長の仕分け作業時間を含む）
- ・仕分けは請負業者の作業場にて行い、広報担当職員も出向き、請負業者と共に行う
- ・仕分けされた束はすべて担当職員が持ち帰る
- ・未来創造課分については、三つ折りにして納品する

6 その他

契約締結後に、原材料等の著しい価格変動などが生じ、契約の履行が明らかに困難と認められる場合は、契約内容等について双方が協議することができる。