

居宅介護支援に係る変更届出に添付する書類の一覧

No	変更の届出が必要な事由	添 付 書 類
1	事業所名称	<ul style="list-style-type: none"> ・運営規程 ※・登記事項証明書
2	事業所の所在地	<ul style="list-style-type: none"> ・運営規程 ・事業所平面図 ・事業所（外観・内部）の写真 ※・登記事項証明書
3	申請者または代表者の名称	※・登記事項証明書
4	申請者または代表者の主たる事業所の所在地	※・登記事項証明書
5	代表者の氏名、住所、職名等	<ul style="list-style-type: none"> ※・登記事項証明書 ※・誓約書（共通様式9）
6	登記事項証明書	※・登記事項証明書
7	事業所の建物の構造、専用区画等	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所平面図 ・変更した事業所の状況がわかる写真 ※・運営規程（同一施設内での移動の場合は除く）
8	事業所の管理者の氏名及び住所	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者経歴書（共通様式2） ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表（共通様式1） ・管理者の資格を証明する書類
9	運営規程	<ul style="list-style-type: none"> ・運営規程 ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表（共通様式1）（従業員数の変更の場合） ・資格がわかる書類の写し（従業員数の変更の場合）
11	介護支援専門員の氏名及びその登録番号	<ul style="list-style-type: none"> ・従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表（共通様式1） ・事業所に勤務する介護支援専門員一覧（共通様式10） ・介護支援専門員証の写し

・※印のついている書類については、変更の内容により必要な場合は添付してください。