

口座振替登録申請書

勝山市長 殿

1. 新規 2. 変更 (注)変更申請の場合は変更になる項目のみ記入して下さい。

申請年月日 令和 年 月 日

(1.業者 2.個人 3.団体 4.官公署 5.地代者 6.その他)

名	(フリガナ)			
	氏法人名		支店名	
称	(フリガナ)			
	代氏表者名			

記入者氏名

※法人組織名は省略して記入して下さい。(例)株式会社→(株)

住所等	郵便番号	—	電話番号	
	住所			

※住所は都道府県名から記入して下さい。番地と号の間は「-」で区切って下さい。(例)番地・号 123-51

口座 ①	金融機関名	銀行・信金 信組・農協	支店						
	預金科目	1. 普通 2. 当座	口座番号						
	口座名義人 フリガナ	通帳の表紙をめくり、口座名義(おなまえ)を見ながら、左づめでご記入ください。姓と名の間は1マスあけ、濁点も1マス使用してください。法人の場合は、カ)等略称でご記入ください。							

金融コード

金融機関確認印

※ゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙をめくり、他金融機関からの振込の受取口座の情報をご記入ください。(口座の記号・番号は不可)

※通帳の写し等の添付があれば金融機関確認印は不要です。

(注)建設業者で公共工事の前払金を受けるため、別口の普通預金口座を設けている場合に記入して下さい。

口座 ②	金融機関名	銀行・信金 信組・農協	支店						
	預金科目	1. 普通 2. 当座	口座番号						
	口座名義人 フリガナ	通帳の表紙をめくり、口座名義(おなまえ)を見ながら、左づめでご記入ください。姓と名の間は1マスあけ、濁点も1マス使用してください。法人の場合は、カ)等略称でご記入ください。							

金融コード

金融機関確認印

※ゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙をめくり、他金融機関からの振込の受取口座の情報をご記入ください。(口座の記号・番号は不可)

※通帳の写し等の添付があれば金融機関確認印は不要です。

※ 勝山市処理欄

登録日	確認
-----	----

登録番号	種別
------	----

受付担当課名・担当者名
