

令和7年10月29日

備品精査について（案）

1. 備品精査の概要

(1) 新中学校校舎について

①新調備品について

- ・生徒の机・いす（450人分）、職員室の事務机・いす（41人分）、
- ・1, 3階の学びの丘、多目的室、Englishルーム、他教科室（机・いす、棚、家具等）
- ・図書室は造付家具にテーブル・いす（その他は移設）

②移設備品について

- ・校長室、特支室、相談室、保健室、施設員室、生徒会室、学年支援室、各準備室

③経費について

- ・備品費、消耗品費、運搬費を令和8年度当初予算で要求

(2) 給食室棟について

①新調備品について

- ・調理器具や衛生管理品（作業台、クリーンロッカー等）

②移設備品について

- ・配膳に係る運搬車、食缶や事務机、いす、ロッカー等

③経費について

- ・給食調理業務委託費、備品費、消耗品費、運搬費を令和8年度当初予算で要求

(3) 特別教室棟について

①新調備品について

- ・（中高共有）調理室・被服室・美術室・音楽室は県の予算（県と備品の調整）

- ・（中学専有）理科室：実験台（建築費）、戸棚等（備品）は県の予算

②移設備品について

- ・被服室の机、美術室の机や乾燥棚、音楽室の楽器、理科実験器具等

- ・技術室はすべて中学校から運搬（作業机、いす、備品等）

③経費について

- ・運搬費（調理室、被服室、美術室、音楽室、理科室、技術室、ピアノ等）、

- 技術室大型機械撤去設置費（取り外し、運搬、取り付け）を令和8年度当初予算で要求

(4) その他の備品について

①体育関係の備品については勝山高校と相談し、スペースも考えて移動する。

②図書の本を精査をさらに進める。

- ・現在各中学校にある蔵書の半分を目途に廃棄する本を選定する。→選定確認

（中部：11487冊、南部：12080冊、北部11149冊→半分を廃棄）

- ・勝山市立図書館、勝山高校とも連携をしながら作業を進める。

③PTA、寄贈、卒業記念品、その他（応用備品、施設員関係等）の備品を精査する。

- ・校長会、教頭会、事務部会と相談しながら行う。

- ・歴史的なものについては専門の方と相談する。

④部活動備品は地域移行も注視し、部活動担当（勝高・3中）と協議を進める。

2. スケジュール

- ①令和7年度冬休みを中心に新中学校に持っていく備品に印をつける。(備品の選定②)
(新中学校校舎、特別教室棟に分け、ラベリング作業)
- ②令和7年度春休みを中心に移動できるものを中部中に移動する。(備品の選定③)
(図書の本、持つていっても令和8年度に支障のないもの)
- ③令和8年度夏休み～令和8年10月を中心に特別教室棟への備品移動をする。(備品移動①)
(技術室移設、ピアノ移動等県と相談、他の備品(2学期以降使わない)を中部中に移動)
- ④令和8年度冬休みを中心に特別教室棟への移設作業をする。(備品移動②)
(調理室、被服室、家庭科室、音楽室、理科室、技術室の備品を運搬する)
- ⑤令和8年度3月中旬～3月下旬を中心に新中学校への備品移動をする。(備品移動②)
(校長室、職員室、保健室、施設員室、特支室、相談室、生徒会室、学年支援室、各準備室等)

	令和7年度												令和8年度												令和9年度							
	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2/1～ 2/7	2/8～ 2/21	2/22 ～2/28	3/6	3/7	3/8	3/15 ～3/21	3/22(月)～3/28(日)	3/29(月)～4/4(日)	4/5 ～4/11	4/12 ～4/18	4/19 ～4/25	4/26 ～5/2
備品関係																																

備品関係

備品の選定①

備品の選定②

備品の選定③

備品移動(第1回目)
①技術室移設
②ピアノ移設
③その他備品

備品移動(第2回目)
①家庭被服備品
(机・備品)
②理科室備品
③音楽室備品
④美術室備品
(机・備品)
⑤その他備品

備品移動3/21～3/30
(第3回目)
①その他の備品
・校長室
・職員室
・保健室
・施設員室
・特支室等
・生徒会室
・学年支援室等

備品始末5月以降
①小・保～
②他の施設へ
③教育図書館へ
④廃棄

3. その他

(留意事項)

- ・建設関係(特別教室棟、新中学校校舎)、県、勝高と連絡調整をしながら進める。
- ・令和9年3月は日程が過密になっているため、関係機関とも早めの調整をして計画する。
(修学旅行、竣工式、卒業式、修了式、退任式、閉校式～物品移動)
- ・余剰備品等の精査は令和9年度4月以降に計画する。