（様式１）

〇〇年〇〇月〇〇日

勝山市長　　様

提出者）住　所

商号又は名称

代表者　　　　　　　印

参加申込書

　令和　　年　　月　　日付で公告のありました、勝山市東山いこいの森　譲渡等にかかるプロポーザルについて、参加したいので関係書類を添えて応募します。

　なお、参加資格の要件を満たしていること及び提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

（連絡先）会社・部課名

担当名

電　話

（様式２）

グループ員構成表

|  |  |
| --- | --- |
| 構成法人  （代表法人） | 住所  名称  代表者氏名  事業内容 |
| 構成員１ | 住所  名称  代表者氏名  事業内容 |
| 構成員２ | 住所  名称  代表者氏名  事業内容 |
| 構成員３ | 住所  名称  代表者氏名  事業内容 |

※記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※応募グループで応募する場合は、構成するすべての法人について、提出書類１～８までの書類を添付してください。

（様式３）

〇〇年〇〇月〇〇日

グループ申請に係る構成法人の委任状

勝山市長　　様

　　　　　　　構成員　　住所

　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　印

　　　　　　　構成員　　住所

　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　印

　　　　　　　構成員　　住所

　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　印

　私たちは、下記の法人をグループの代表法人として、公募型プロポ

ーザルの応募に関する一切の権限を委任します。

　　　　　　代表法人　　住所

　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　印

（様式４）

〇〇年〇〇月〇〇日

誓約書

勝山市長　　様

住所

　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　印

　私は、下記の事項について、誓約いたします。

　また、本誓約書による誓約に違反することとなった場合には、速やかに届け出るとともに、応募資格の取り消しなど、市の行う一切の権限について意義申立てを行いません。

記

１　本件募集要項の内容を承知し、応募します。

２　応募者の参加資格要件を満たしています。

３　応募者の制限の要件を満たしています。

４　応募書類の内容には虚偽はありません。

（様式５）

法人の概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 法人の名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 設立年月 |  |
| 従業員数 |  |
| 経営理念 |  |
| 沿革 |  |
| 主な業務内容 |  |
| 親会社・グループ会社・出資者に関する状況 |  |
| 類似施設の運営実績 |  |
| 組織図 |  |

（様式６）

役員名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　職 | ふりがな  氏　　名 | 生年月日 | 住　　所 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 備考 |  | | |

（様式７）

〇〇年〇〇月〇〇日

質問書

勝山市長　　様

法人名称

担当者名

連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | 質問内容 |
|  |  |

※質問が複数ある場合は、箇条書きで簡潔に記載してください。

（様式８）

事業計画書

１　基本方針

　（１）公募に参加した動機又は経緯

　（２）経営理念、経営方針

２　提案内容

事業計画に関すること

地域貢献に関すること

事業推進体制に関すること

提案価格（補助金）に関すること

（様式９）

収支予算書

１　収入

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | ７年度 | ８年度 | ９年度 | １０年度 | １１年度 | 合計 |
| 事業収入  利用料  ○○○  ○○○  ○○○  ○○○ |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |

２　支出

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 内訳 | ７年度 | ８年度 | ９年度 | １０年度 | １１年度 | 合計 |
| 人件費  消耗品費  ○○○  ○○○  ○○○  ○○○ |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |

※譲渡物件引き渡しの日から５年間分の収支計画を記入すること。

　具体的な積算の内訳、根拠を別紙（任意様式）で示すこと。

　消費税を含まない額で記入すること。

（様式１０）

資金調達計画書

（１）資金調達

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（千円） | 調達先・借入先 |
| 手持ち資金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

（２）使途

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額（千円） | 調達先・借入先 |
| 財政購入費 |  |  |
| 工事費 |  |  |
| 租税公課費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

（３）借入金内訳及び返済方法等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 借入先 | 金額（千円） | 調達先・借入先 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※項目等は、施設用途に応じて適切なものにしてください。

　本様式を参考に書類を作成し提案内容に応じた内容を記入してください。

　残高証明又は通帳等の写し及び融資証明書を添付してください。

（様式１１）

〇〇年〇〇月〇〇日

勝山市長　　様

（提出者）住　所

商号又は名称

代表者　　　　　　　印

確約書

　勝山市東山いこいの森　譲渡等にかかるプロポーザルへの参加に際し、施設の譲渡を受けた場合、速やかに勝山市内に住所又は主たる事務所を設けることを確約いたします。

（様式１２）

〇〇年〇〇月〇〇日

勝山市長　　様

（提出者）住　所

商号又は名称

代表者　　　　　　　印

辞退届

　勝山市東山いこいの森　譲渡等にかかるプロポーザルへの参加を辞退します。

記

１　辞退する理由