

住民票関係証明書交付請求書（郵送用）

① 請求者	住 所	〒○○○－●●●●● 福井県勝山市□□町○番△号			※住民登録地を記入してください。
	氏 名	○山 △美	生 年 月 日	大 昭・平・西暦 ○○年 △△ 月 □□ 日	
	電 話 番 号	○○○ － △△△△ － □□□□	自宅・携帯・勤務先・その他() ※昼間連絡がとれるところをご記入ください。		

② どなたの証明が必要か	住 所	福井県勝山市 □□町○番△号		
	世帯主氏名 (※)	□請求者に同じ ○山 ●男	生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 ○○年 △△ 月 □□ 日
	必 要 な 方 の 氏 名	□請求者に同じ	生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
			生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
			生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
※住民票謄本の場合は世帯主氏名を必ずご記入下さい。				
③ 請求者(①)と 必要な方(②) との関係	☒ 本人または同一世帯人 ☐ その他 () ※本人または同一世帯人以外からの請求は委任状が必要です。			

【④必要な証明書について】

住 民 票	本 謄 (世帯全員)	1 通	300 円	本籍・続柄の有無 ☒ どちらも必要 (□続柄のみ □本籍のみ) ☐ 不要	※必要な場合のみご記入ください。 ☐ 住所履歴※備考へ ☐ 住民票コード ☐ マイナンバー ☐ その他()
	本 抄 (世帯の一部)	通	300 円		
除 票 (死 亡 ・ 転 出)		通	300 円	※除かれてから 5 年経過したものは交付できません。	
住 民 票 記 載 事 項 証 明 書		通	300 円	※提出先の様式がある場合は、 <u>必要事項ご記入の上様式を送付して</u> ください。様式が指定されていない場合はご相談ください。	
そ の 他 の 証 明		通	円	※手数料等はお問い合わせください。	

【備考】※住所履歴が必要な場合は、本欄にその住所を記入してください。

⑤使用目的 及び 提出先	☐ 車両登録 ☐ 登記 ☐ 相続の手続き ☒ 年金の請求（住民票コード・マイナンバー入り） ☐ マイナンバーの確認のため（社会保障・税等の手続き） ☐ その他 []
	提出先：●●年金事務所 ☐ 上記使用目的以外には使用しません。（第三者請求時等、必要な方はチェック ☒ してください。）

※ 裏面の注意書きも必ずお読みください。